募集申込書記入上の留意点

※ 募集申込書は、必ずボールペンで記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）。

○ 過去に福岡市において旧姓で働いたことがある（常勤職員、会計年度任用職員、嘱託員、臨時的任用職員）場合は、旧姓についても氏名欄に記入してください。

○ 写真は、６か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、**写真の裏面に氏名**を記入してください。

○ 最終学歴について記入してください。

＜記入例＞

卒業（中退）年月	最終学歴
S62年３月	○○高等学校○○科　（卒業）・　中退　・　在学中）
Ｈ２年７月	○○大学○○学部○○学科　（　卒業　・（中退）・　在学中）

○ 福岡市役所での任用履歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。
「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

＜記入例＞

職員区分	在職期間	任用所属（職名）
会計年度任用職員	Ｒ４年４月　～　Ｒ５年３月	○○局○○課（○○職員）
臨職	H27年４月　～　H31年３月	○○局○○課
嘱託員	H26年４月　～　H27年３月	○○局○○課（○○嘱託員）
正規職員	H17年４月　～　H25年９月	○○局○○課

○ 福岡市役所以外の職歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。
「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や勤務先などの詳細を記入してください。

＜記入例＞

在職期間	勤務先	仕事内容	正規・臨時の種別
H26年４月　～　H27年３月	（株）○○会社	営業	正社員
H22年４月　～　H25年３月	（有）○○会社	事務	契約社員
H14年８月　～　H16年３月	○○法人　○○	接客	アルバイト

○ 勤務を希望する局区について、「いずれでもよい」または「次の勤務所属を希望する」のいずれかを選択し、■で塗りつぶしてください。
「次の勤務所属を希望する」を選択した場合は、希望する局区を**必ず第３希望まで**記入してください。
記入の際には、勤務所属一覧をご確認いただき、採用予定がある局区を記入してください。
希望する局区に、全て同じ局区を記入しないようにしてください。

○ 夜（17:30～22:00を含む時間帯）勤務の可否について、「可」または「否」を選択し、■に塗りつぶしてください。

○ 土日勤務の可否について、「可」または「否」を選択し、■に塗りつぶしてください。

○ 自家用車等での通勤の可否について、「可」または「否」を選択し、■に塗りつぶしてください。

○ 資格・免許は保有しているものについて全て記入してください。

＜記入例＞

取得年月日	資格・免許
H10年12月	普通自動車運転免許
H12年３月	○○資格

○ 志望動機、活かしてほしい能力、自己PRについて、自由に記入してください。
自由記載としておりますが、選考の際に参考とするため、必ず記入するようにお願いします。