＜先端設備等導入計画の変更認定申請に係る申請書提出における　チェックシート＞

以下記入・申請者確認欄をチェックし、申請書に添付してください。

1.申請事業者について

事業者名			
所在地（返送先）			
代表者名			
担当者名		メールアドレス	
電話番号			
前回（変更）認定年月日			

2.提出書類一覧　（提出資料の写し等は手元に保管してください。）		申請者確認	福岡市確認
1	変更認定申請に係る申請書提出におけるチェックシート（本チェックリスト）		
2	先端設備等導入計画の変更に係る認定申請書（原本）・先端設備等導入計画（別紙） →変更に係る認定申請書の変更・追記部分に下線を引いてください。		
3	経営革新等支援機関等が発行する先端設備等導入計画に関する確認書		
4	先端設備等導入計画の変更認定申請に係る添付資料		
5	旧先端設備等導入計画の写し（最初の認定後，返送されたもののコピー） →変更前の計画である事を、計画書内（表紙の右上）に手書き等で記載してください。		
6	返信用封筒（A4認定書を折らずに返送可能なもの。返送用宛先を記載し、 切手（申請書類と同程度の重量のものが送付可能な金額）貼付。）		

3.以下の書類は、「固定資産税の特例措置」を受けようとする場合、提出が必要です。		申請者確認	福岡市確認
1	経営革新等支援機関が発行する投資計画に関する確認書		
2	従業員へ賃上げ方針を表明したことを証する書面		
※以下の書類は、ファイナンスリース取引であってリース会社が固定資産税を納付する場合、提出が必要です。			
1	リース契約見積書（写し）		
2	リース事業協会が確認した軽減額計算書（写し）		

福岡市使用欄

受付日	年	月	日	受付者	
（備考欄）					