

# 記入例

(様式第1号)

福岡市宿泊事業者受入環境充実支援補助金 交付申請書兼事業計画書

令和〇年〇月〇日

福岡市長 殿

所在地	(〒810-0620) 福岡市中央区天神1-8-1
社名	株式会社 ○○観光
代表者の職名 及び氏名	代表取締役 社長 福岡 太郎 事業者番号( 00000 )

社名がない場合は、代表者名のみご記入下さい。

※事業者番号は、市から送付の「宿泊税事業者番号・施設番号通知書」に記載された5桁の数字

## <連絡先>

担当者氏名	博多 花子
電話番号	(092) 711 - 4353
メールアドレス	marumarukankou@abc.jp

補助を希望する事業(目的及び内容・計画等を具体的に記載して下さい)

<p>&lt;目的及び内容&gt;</p> <p>&lt;目的&gt;</p> <p>① フロントの多言語対応化による外国人観光客の受入環境の強化</p> <p>② 停電時に通信機器等を充電できる非常用電源購入による、災害対応強化</p> <p>③ インバウンド対応研修による受入環境強化のための人材育成</p> <p>&lt;内容&gt;</p> <p>① A施設フロントに多言語対応のための翻訳機設置(10台)</p> <p>② A施設ロビーに非常用電源の設置(2台)</p> <p>③ A施設従業員向けに外部講師を招いた研修を実施(2回)</p> <p>&lt;計画等&gt;</p> <p>令和7年10月中旬 ①、②の発注</p> <p>令和7年11月中旬 ①、②納品・設置及び利用開始</p> <p>③の実施(1回目)</p> <p>令和7年11月下旬 ①、②の支払</p> <p>令和8年1月中旬 ③の実施(2回目)</p> <p>令和8年2月中旬 ③の支払</p>	<p>こういった場面での活用を想定されているかわかるようにご記入ください</p> <p>申請日の1か月以降の計画をお願いします。 ※申請後交付決定まで概ね1か月程度要します</p>
---	--