

# 地域貢献等空き家活用補助金（地域貢献型）チェックシート



申請者	住所	
	氏名	
所有者 <small>※申請者と空き家所有者 が異なる場合</small>	住所	
	氏名	
空き家所在地		
入居予定日		年 月 日

チェック		交付申請 提出書類
①	<input type="checkbox"/>	事業計画概要書（様式第1号）
②	<input type="checkbox"/>	補助金交付申請書兼同意書（様式第2号）
③	<input type="checkbox"/>	建物の現況を確認できる図面等 ※申請後に作成する場合は作成後に提出ください。ただし、間取り図は提出してください。
④	<input type="checkbox"/>	改修事業の内容が分かる図面等 ※申請後に設計し作成する場合は作成後にご提出ください。 ただし、間取り図と工事内容（範囲、対象工事）の分かるものは提出してください。
⑤	<input type="checkbox"/>	改修事業内訳書
⑥	<input type="checkbox"/>	補助対象経費が確認できる書類として改修工事費見積書の写し
⑦	<input type="checkbox"/>	補助対象者であることを確認できる書類として、所有者又は賃貸人であることが確認できる書類 （当該家屋の取得に係る売買契約書又は賃貸借契約書、建物の登記事項証明書など） ※申請後に売買契約又は賃貸借契約をする場合は契約締結後に提出ください。 ただし、申請後に契約することを確認できるものを提出ください。
⑧	<input type="checkbox"/>	当該家屋が交付申請時点において、居住者又は利用者のいないことを確認できる書類として下記のもの 〈例〉 ・電気、水、ガスのいずれかを使用中止（閉栓、契約廃止）していること又は利用実態がないことが分かる書類 ・空き家管理代行サービス等を利用していたことが分かる書類
⑨	<input type="checkbox"/>	耐震性を有することを確認できる書類又は耐震改修工事により耐震性を確保する予定であることを確認できる書類 （建築の着工日が昭和56年5月31日以前の場合）
⑩	<input type="checkbox"/>	福岡市外における市区町村税に係る徴収金（市区町村税及び延滞金等）の滞納がないことを確認できる書類として納税証明書等 （本補助金交付要綱第5条第1項第四号に該当する場合）
⑪	<input type="checkbox"/>	建物の確認済証又は検査済証
⑫	<input type="checkbox"/>	写真（外観（全景）、内観）
⑬	<input type="checkbox"/>	地図（位置図）
⑭	<input type="checkbox"/>	空き家の活用方法について、地域コミュニティの維持・再生に資する活用であることを記したもの

チェック		完了実績報告 提出書類
①	<input type="checkbox"/>	工事請負契約書の写し
②	<input type="checkbox"/>	工事費内訳書の写し（補助対象経費が確認できる書類）
③	<input type="checkbox"/>	領収書、送金伝票（入出金を確認できるもの）の写し
④	<input type="checkbox"/>	耐震性を有することを確認できる書類 （当該報告までに建築物の耐震性を確保する予定として申請した場合）
⑤	<input type="checkbox"/>	改修工事前後の写真（改修工事の内容が判別できるように明示）
⑥	<input type="checkbox"/>	改修後の建物が法令等に適合していることが確認できるもの



