

指定自立支援医療機関（精神通院医療）の申請等に必要な手続き書類について

○ 申請に必要な書類、申請書の提出時期

（※指定年月日は、原則、提出期日の属する月の翌月 1 日）

	精神通院医療	提出期限
新規	1 病院・診療所 ・申請書（様式第 1－1 号） ・経歴書（同号付表） ・医師免許証の写し	毎月 15日
	2 薬局 ・申請書（様式第 1－2 号） ・経歴書（同号付表） ・薬剤師免許証の写し	
	3 訪問看護ステーション等 ・申請書（様式第 1－3 号） ・職員の定数（同号付表）	
変更	1 病院・診療所 (1) 名称、所在地、電話番号、標ぼうしている診療科 ・変更届出書（様式第 4－1 号）	
	(2) 開設者（氏名、職名、所在地（住所）） ・変更届出書（様式第 4－1 号）	
	(3) 医師 ・変更届出書（様式第 4－1 号） ・経歴書（同号付表） ・医師免許証の写し	
	2 薬局 (1) 名称、所在地、電話番号 ・変更届出書（様式第 4－2 号）	
	(2) 開設者（氏名、職名、所在地（住所）） ・変更届出書（様式第 4－2 号）	
	(3) 薬剤師 ・変更届出書（様式第 4－2 号） ・経歴書（同号付表） ・薬剤師免許証の写し	
	3 訪問看護ステーション等 (1) 名称、所在地、電話番号 ・変更届出書（様式第 4－3 号）	
	(2) 開設者（名称、主たる事業所の所在地、代表者情報） ・変更届出書（様式第 4－3 号）	
更新	(3) 職員の定数 ・変更届出書（様式第 4－3 号） ・職員の定数（同号付表）	
	1 病院・診療所 ・更新申請書（様式第 2－1 号） ・経歴書（同号付表） ・医師免許証の写し ・自己点検票（病院・診療所用）	辞退の 1 月以上前
	2 薬局 ・更新申請書（様式第 2－2 号） ・経歴書（同号付表） ・薬剤師免許証の写し ・自己点検票（薬局用）	
	3 訪問看護ステーション等 ・更新申請書（様式第 2－3 号） ・職員の定数（変更の場合のみ、様式第 2－3 号付表を添付） ・自己点検票（訪問看護ステーション用）	
辞退	辞退届（様式第 7 号）	決定後 速やかに 提出
休止 廃止 再開	休止・廃止・再開届（様式第 5 号）	